

わかばの杜・安城 放課後等デイサービス自己評価表

作成日：令和 6 年 3 月 18 日
公開日：令和 6 年 3 月 19 日

記入者：工藤真紀子

検討者(参加者)：工藤真紀子
畑いのり
寺島恵
尾崎雪乃
中村優香

		チェック項目	5 はい	4 どちらかとい うとはい	3 どちらとも いえない	2 どちらかとい うといいえ	1 いいえ	改善の必要	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	4	3	2	1	要・不要	
	2	職員の配置数は適切であるか	5	4	3	2	1	要・不要	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	4	3	2	1	要・不要	・階段に手すりを設置していて絵で分かりやすく「かいだんはあるきます」とポスターを貼っている。 ・普段の朝礼やミーティングで振り返っている。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5	4	3	2	1	要・不要	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	4	3	2	1	要・不要	アンケートを集計後皆様から寄せられた意見を少しずつ取り入れて改善している
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	4	3	2	1	要・不要	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	5	4	3	2	1	要・不要	
適切な支援の提供	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	4	3	2	1	要・不要	・月に1回理学療法士による運動療法の研修を行っている。年に数回法人単位で研修が行われている。個人でも研修に参加している。
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	4	3	2	1	要・不要	・月に一度のミーティングで意見を出し合っている。保護者様からの支援の要望をお聞きして計画に盛り込んでいる。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	4	3	2	1	要・不要	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	4	3	2	1	要・不要	・ミーティングで話し合いきめている。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	4	3	2	1	要・不要	・ミーティングで話し合いきめている。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	4	3	2	1	要・不要	自立課題はその時必要な毎月新しい課題を増やしている。感覚統合運動は毎月理学療法士により新しい課題が増えている。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	4	3	2	1	要・不要	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	4	3	2	1	要・不要	・毎日朝礼や職員間のSNSで情報を周知している。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	4	3	2	1	要・不要	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	4	3	2	1	要・不要	・個別ファイルに一日の様子を詳細に記入している。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	4	3	2	1	要・不要	・月に一度のミーティングで意見を出し合っている。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	5	4	3	2	1	要・不要	

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	4	3	2	1	要・不要	・児童発達支援管理責任者が参加している。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5	4	3	2	1	要・不要	担当職員が学校の行事予定を確認している。日々の予定変更は親御さんと連絡を取り合い行っている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか							
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	4	3	2	1	要・不要	・担当者会議にて情報を共有している。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5	4	3	2	1	要・不要	・担当者会議にて情報を共有している。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	4	3	2	1	要・不要	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	4	3	2	1	要・不要	・公園に行った際には地域の子供たちと遊ぶ機会を設けている
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	5	4	3	2	1	要・不要	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	4	3	2	1	要・不要	・連絡帳だけでなく送迎時にも話す時間を設けている。
保護者への説明責任等	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	5	4	3	2	1	要・不要	・その都度相談がある時には時間を設けて話し合っている。
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	4	3	2	1	要・不要	契約や変更等あった時にその都度行っている
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	4	3	2	1	要・不要	送迎時に対応して児童発達支援管理責任者から助言を行っている。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5	4	3	2	1	要・不要	・久しぶりに親子参加のみかん狩りイベントを行った。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	4	3	2	1	要・不要	・マニュアルに基づいて対応。ミーティングで話し合い情報を共有している。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	4	3	2	1	要・不要	・週に1回ブログ更新をしている。
	35	個人情報に十分注意しているか	5	4	3	2	1	要・不要	・施錠して管理している。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	4	3	2	1	要・不要	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	5	4	3	2	1	要・不要	

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	4	3	2	1	要・不要	・提示していつでも見られるようにしている。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	4	3	2	1	要・不要	・年に2回火事・地震・水害の避難訓練を行っている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	4	3	2	1	要・不要	・毎年研修を行っている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	4	3	2	1	要・不要	・身体拘束を行っていない。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	4	3	2	1	要・不要	職員が見えるところに利用者のアレルギー情報が書いてある。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	4	3	2	1	要・不要	日々あったヒヤリハットを記入して日々話し合い、毎月まとめている。

改善内容・検討内容・達成度・期日等

・地域との交流が少ない為、地域の行事に参加したり、公民館に遊びに行く機会を設ける必要がある。新聞や情報誌を参考に地域の行事を調べてお出かけとして設定する。近年はコロナ禍でなかなか難しい状況になっているが少しずつ改善するようしている。